

**1. AMAÇ:** Hastane yönetimince genel işleyiş aksaklıklarının tespiti ve diğer hususlara dair yerinde denetim ve kontrolün sağlanmasıdır.

**2. KAPSAM :** Hastane içi ve dışı(bahçe-otopark v.s.) alanları kapsar.

### **3.UYGULAMA:**

3.1.Bina turlarında hastanemizde; Başhekim Yardımcısı, Hastane Müdürü, Sağlık Bakım Hizmetleri Müdürü, Kalite Direktörü ve Teknik Servis Personeli önderliğinde bina turları gerçekleştirilir.

3.2.Bina turları aksi bir durum gelişmedikçe **hastanemizde en az üç ayda bir kez** düzenlenir.

3.3. Bu turlarda çalışma ortamı ve alt yapı gibi konularda tesis destek üniteleri(jeneratör v.b.)yataklı servisler, bina çevresi kontrol edilir.

3.4.Yapılan kontroller tura katılan ekip tarafından tur esnasında **Bina Tesis Turu Formu**'nda kayıt altına alınır.

3.5.Denetim esnasında olumlu veya olumsuz her durum kayıt altına alınır.

3.6.Denetim esnasında tespit edilen uygunsuzluklar **Bina Tesis Turu Formu**'nda yapılacak iyileştirme faaliyeti(Arıza Bildirimi- Döf v.b.) planlanır.

3.7.Planlanan bu faaliyetin yerine getirilmesi için sorumlular form üzerinde kayıt altına alınır.

3.8.Bir sonraki denetim esnasında öncelikle daha önceden belirlenmiş olan iyileştirme faaliyetlerinin yerine getirilip getirilmediği kontrol edilir.

3.9.Denetim esnasında bulunan uygunsuzluğun giderilmesi ve tekrarının engellenmesi amacı ile Düzeltici/Önleyici Faaliyet açılarak Kalite Birimi ile koordinasyon kurulur.

3.10.Bina turu sonucunda elde edilen bilgiler Kalite Direktörü'nde muhafaza edilir ve gerek görüldüğünde tura katılan diğer personellere dağıtım yapılır.

### **4.İLGİLİ DOKÜMANLAR**

Bina Tesis Turu Formu

### **5.DAĞITIM**

Hastane Yöneticisi

Hastane Müdürü

Başhemşire

Teknik Servis Sorumlusu

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Kalite Birim Çalışanı	Kalite Yönetim Direktörü	Hastane Yöneticisi