

**1.AMAÇ:** Hastanemizde kullanılan su depolarının kullanım, bakım ve onarım şeklinin belirlenmesidir.

**2.KAPSAM:** Hastanemizde kullanılan su deposunu kapsar.

**3.SORUMLULAR:** Otelcilik Hizmetleri Müdürü, Su deposundan sorumlu teknisyen ve çalışan personeli

**4.UYGULAMA:**

1- İçme suyu deposunu temizlemek üzere boşaltmadan önce yangın deposu ayrı olmadığı için, yangın ihtimaline karşı Nevşehir itfaiyesi ile irtibata geçilip durum ile ilgili itfaiye bilgilendirilir.

2-Şebeke suyundan depoya giriş vanası kapatılarak şebeke suyu ana hatta direkt olarak bağlanma vanası açılır.

3- Temizleme işlemi başlamadan önce işlemi yapacak kişilerin kişisel temizlikleri kontrol edilir.

3- Su tamamen boşaldıktan sonra zeminde kalan tortu tazyikli su ve fırçalarla temizlenir.

4-Tortu tamamen bittikten sonra tekrar tazyikli ve bol suyla depo duvarları dâhil fırçayla ovularak temizlenir ve çıkan suyun tamamen tahliyesi sağlanır.

5-Daha sonra 1/10 oranındaki sulandırılmış çamaşır sulu dezenfektan ile su deposunun yüzeylerine ve tabanına dökülür. Fırça yardımı ile taban ve yüzeye çamaşır sulu dezenfektan dağıtılır. 20 dakika depo dezenfektanda bekletilir.

6-Bu işlemden sonra depo zemin ve tüm yüzeyleri bol ve tazyikli suyla tekrar temizlenir.

7-Son kez bol suyla temizledikten sonra boşaltma vanaları kapatılır.

8 -Temizlenen deponun tamamen dolması beklenir ve dolduktan sonra şebekeye verilir.

9-Bu temizlik rutin olarak yılda bir kez yapılır. Su Deposu Yıllık Temizlik Takip Formuna kaydedilir.(1)

10-İç tetkiklerde su deposu ve temizliğinin kontrolü yapılır. Kontroller sırasında herhangi bir olumsuzluk görülmesi durumunda su deposu yeniden temizlenecektir.

11-Direkt şehir şebeke suyu kullanılmaktadır.

12-Su depolarından yılda 2 defa su numuneleri alınarak analizleri yapılmalıdır. (Bakteriyolojik ve kimyasal)

13-Su depolarının haftalık klor ölçümleri yapılır. Klor takip formuna kaydedilir.(klor ölçüm cihazı değer 0,2 ile 0,7 arası olmalıdır.)(2)

**İLGİLİ DÖKÜMANLAR:**

1-

**DAĞITIM:**

1- Otelcilik Hizmetleri

2-Su deposu sorumlu teknisyen ve çalışanları

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Birim Sorumlusu	Kalite Yönetim Direktörü	Hastane Yöneticisi