

1.0 AMAÇ: Hastane personeli, hastalar, hasta yakınları ve ziyaretçilerin asansörleri daha etkin, güvenli kullanımının sağlanması. Bu çerçevede enerji kullanımında ekonomiklik, konfor ve güvenlik faktörleri ön plana çıkarılması.

2.0 KAPSAM: Hastane personeli, hastalar, hasta yakınları ve ziyaretçiler.

3.0 KISALTMALAR:

4.0 TANIMLAR:

5.0.SORUMLULAR: Hastane Müdürü, Sorumlu Müdür Yardımcısı, Teknik servis sorumludur.

6.0. UYGULAMALAR

6.1.ASANSÖR KULLANIRKEN DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

6.1.1.Hangi kat ve doğrultuya gitmek istediğinizden emin olunuz, varsa yalnızca gidilecek yöne (aşağı/yukarı) ait çağırma butonuna basınız.

6.1.2.Kabinden çıkmak isteyenlerin geçiş yolu üzerinde durmayınız, geçişe engel olmayacak bir yerde bekleyiniz.

6.1.3.Asansör beklediğiniz kata geldiğinde, asansörün dolu olması halinde mutlaka kabine girmeye çalışmayınız, asansörün tekrar bulunduğu kata gelmesini bekleyiniz yada (varsa) diğer asansörü kullanınız.

6.1.4.Otomatik kapılı asansörlerde, kapısı kapanmakta olan asansörün kapısını açmaya çalışmayınız, asansörün tekrar bulunduğu kata gelmesini bekleyiniz ya da (varsa) diğer asansörü kullanınız.

6.1.5.Asansöre binip, inerken dikkatli olunuz. Asansör ve kat seviyesi farklılıkları olabilir, takılıp düşebilirsiniz.

6.1.6.Çocukları kontrol altında tutunuz.

6.1.7.Otomatik kapılı asansörlerde, kapının açılması bir açma butonu aracılığı ile oluyorsa, kapıyı butona basarak açınız. Kabin katta durmadan kapıyı açmaya çalışmayınız.

6.1.8.Kabine girerken ve kabinden çıkarken oyalayıcı hareketlerden kaçınınız.

6.1.9.Kapıdan uzak durunuz ve kapıda sıkışma olasılığı bulunan giysi ve eşyalara dikkat ediniz.

6.1.10.Kat göstergelerine dikkat ediniz ve izleyiniz.

6.1.11.Asansörün durmasına karşın, otomatik kabin kapılı asansörlerde kapı açma butonu ile de kapı açılmıyorsa imdat butonu ile dışarıdaki kişilerle irtibata geçiniz, kişisel çabalarla kabinden çıkmaya çalışmayınız.

6.1.12.Arıza durumunda teknik servise bilgi veriniz.

6.1.13.Tıbbi atıkların transferi için kullanılan asansörler kullanıldıktan sonra tıbbi atık asansör temizlik planı doğrultusunda temizlenmelidir.

7.0 ASANSÖRLERDE GÜVENLİK KURALLARI

7.1.Asansör kuyu boşluğu mutlaka temiz tutulmalıdır, burada başlayacak bir yangının kabin içinde bulunan kişilerin dumandan boğulmasına neden olabileceği unutulmamalıdır.

7.2.İç kapısı bulunmayan asansörlere fotosel takılması kabin ile hareketli yüzey arasında meydana gelebilecek sıkışmaları önlemesi bakımından hayati önem taşımaktadır.

7.3.Binada temizlik yapılırken kuyu boşluğuna su girmesi engellenmelidir.

- 7.4.Askı halatları düzenli olarak kontrol edilmeli ve aşınmış halatlar vakit geçirilmeden değiştirilmelidir.
- 7.5.Kat kapı camları mutlaka içi telli cam olmalıdır. Pencere camı, buzlu cam, mika gibi maddeler takılmamalıdır.
- 7.6.Kat arasında kalan kişileri kurtarmak için kapı anahtarı kullanılmamalı, makine dairesinde asansörün elektriği kesilmeli, makine üzerindeki fren kolu elle açılarak volan yardımıyla asansörün en yakın kata getirilmesi sağlanmalı ve mahsur kalan kişiler bu şekilde kabinde çıkartılmalıdır.
- 7.7.Kabinin katta olduğunu anlamak için kabin içerisinde mutlaka aydınlatmaların yanması gerekir.
- 7.8.İç kapısı olmayan asansörlerde her hangi bir tehlike anında önce kabin içerisindeki dur butonuna basılmalı daha sonrada imdat butonuna basılarak yardım istenmelidir.
- 7.9.Kabin içinde bulunan imdat butonu ve acil aydınlatma sistemi elektrikler kesilse dahi mutlaka çalışır durumda tutulmalıdır.
- 7.10.Kabin içerisine yüklenecek yükler dengeli bir şekilde yüklenmeli hareket esnasında kayması ve devrilmesi engellenmelidir.
7. 11. Yangın ve deprem esnasında asansörün kullanılması sakıncalıdır, asansör yerine merdivenler tercih edilmelidir.
- 7.12.Kabin içerisine ve katlara kullanma talimatları ile uyarıcı ikaz levhaları takılmalıdır.
- 7.13.Asansör kuyu altında kullanılabilir boşluk olmamalıdır, varsa şayet ya kapatılmalı veya gerekli güvenlik tertibatları alınmalıdır.
- 7.14.Makine dairesinin giriş kapısı veya kapağı sürekli olarak kilitli tutulmalıdır. Herhangi bir tehlike veya bakım esnasında anahtara kolayca ulaşmak için ilgili görevlide veya yöneticide bulundurulmalıdır.
- 7.15.Makine dairesine asansör harici hiçbir malzeme veya eşya koyulmamalıdır.
- 7.16.Makine dairesinde mutlak havalandırma panjurları olmalıdır.
- 7.17.Makine dairesi aydınlatması yeterli ve çalışır durumda olmalıdır.
- 7.18.Makine dairesinde kolayca okunabilecek bir yere bakım ve kurtarma talimatları asılmalıdır.
- 7.19.Makine dairesinde TSE 'ye uygun kapasitede yangın söndürücü tüp bulunmalıdır.
- 7.20.Aşırı yük sistemi yoksa takılmalı varsa mutlaka asansör kapasitesine uygun olarak çalışır durumda olmalıdır.
- 7.21.Makine dairesi depo olarak kullanılmamalıdır. Düzenli aralıklarla temizlenmelidir.
- 7.22.Kabin girişine konulan eşik kontağı gibi güvenlik tertibatları mutlaka çalışır durumda tutulmalı, özellikle çocukların bunlarla oynamaları, bozmaları önlenmeli ve uyarılmalıdır.

8.0 İLGİLİ DÖKÜMANLAR

- Asansör Aylık Bakım Kontrol Formu
- Asansör Yıllık Bakım Kontrol Formu
- Arıza Bildirim Formu
- Asansör Temizlik Planı Ve Kontrol Formu

HAZIRLAYAN
Kalite Yönetimi Birimi

KONTROL
Kalite Yönetimi Direktörü

ONAY
Baştabip